



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Servicio Nacional de  
Áreas Naturales  
Protegidas por el Estado

## **CONVOCATORIA**

### **PROCESO DE SELECCIÓN PARA PRÁCTICAS PRE- PROFESIONALES N° 03-2010-SERNANP**

De conformidad con lo dispuesto mediante Resolución Presidencial N° 107-2010-SERNANP de fecha 23 de Junio del 2010 se convoca al Proceso de Selección para Practicas Pre-Profesionales N° 03-2010-SERNANP.

#### **Base Legal:**

Ley N° 28044, Ley General de Educación

Ley N° 23733 Nueva Ley Universitaria, artículo 23°

Resolución de Secretaria General N° 16-2009-SERNANP

#### **Objeto de la Convocatoria:**

##### **1.- Practicante para RVS Los Pantanos de Villa – Código DGANP 01**

AREA USUARIA: Dirección de Gestión de Áreas Naturales Protegidas – Refugio de Vida Silvestre Los Pantanos de Villa

#### **DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

Practicas Pre-profesionales para la evaluación de la distribución y abundancia de peces en los espejos de agua del Refugio de Vida Silvestre Los Pantanos de Villa y otros que asigne la Jefatura del ANP.

CANTIDAD DE PERSONAS REQUERIDAS PARA EL SERVICIO: Uno (01)

#### **REQUISITOS MINIMOS:**

- Solicitud dirigida al Secretario General indicando la vacante a la que postula.
- Carta de presentación de su Centro de Estudios que certifique: nombre y apellido del estudiante; especialidad de la carrera profesional, y año, semestre o ciclo académico que está cursando.
- Copia del certificado de estudios o constancia de notas del semestre académico que cursa.
- Currículum Vitae (Relación curricular y copias simples de documentación)
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

#### **COMPETENCIAS:**

- Estudiante de la carrera profesional de Ingeniería Pesquera, o carrera afines.
- En lo posible cursos relacionados a aspectos ambientales y/o recursos naturales, de preferencia en monitoreo de peces.
- Manejo de herramientas de internet.
- Conocimiento de software en ambiente Windows.
- Conocimiento básico del idioma Ingles u otro idioma.

PROPINA: S/. 550.00 mensuales (Quinientos cincuenta con 00/100 nuevos soles)

##### **2.- Unidad de gestión ambiental – Código DGANP 02**

AREA USUARIA: Dirección de Gestión de Áreas Naturales Protegidas – Unidad de Gestión Ambiental

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

Labores de apoyo en el proceso de evaluación del impacto ambiental de los diversos documentos ambientales, particularmente aquellos relacionado al componente biofísico, en especial al aspecto hidrológico e hidro-biológico y otros que asigne la Dirección de Gestión de Áreas Naturales Protegidas.

CANTIDAD DE PERSONAS REQUERIDAS PARA EL SERVICIO: Uno (01)

**REQUISITOS MINIMOS:**

- Solicitud dirigida al Secretario General indicando la vacante a la que postula.
- Carta de presentación de su Centro de Estudios que certifique: nombre y apellido del estudiante; especialidad de la carrera profesional, y año, semestre o ciclo académico que está cursando.
- Copia del certificado de estudios o constancia de notas del semestre académico que cursa.
- Currículum Vitae (Relación curricular y copias simples de documentación)
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

**COMPETENCIAS:**

- Estudiante de carrera profesional de Ingeniería Agrícola o carreras afines.
- En lo posible cursos relacionados a aspectos ambientales y/o recursos naturales, de preferencia en monitoreo de peces.
- Manejo de herramientas de internet.
- Conocimiento de software en ambiente Windows.
- Conocimiento básico del idioma Ingles u otro idioma

PROPINA: S/. 550.00 mensuales (Quinientos cincuenta con 00/100 nuevos soles)

**3.- Practicante para Unidad Marino Costera – Código DGANP 03**

AREA USUARIA: Dirección de Gestión de Áreas Naturales Protegidas – Unidad Marino Costera

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

Practicas Pre-profesionales para apoyo en el proceso de zonificación de Islas y Puntas Guaneras, incluyendo la evaluación biológica

CANTIDAD DE PERSONAS REQUERIDAS PARA EL SERVICIO: Uno (01)

**REQUISITOS MINIMOS:**

- Solicitud dirigida al Secretario General indicando la vacante a la que postula.
- Carta de presentación de su Centro de Estudios que certifique: nombre y apellido del estudiante; especialidad de la carrera profesional, y año, semestre o ciclo académico que está cursando.
- Copia del certificado de estudios o constancia de notas del semestre académico que cursa.
- Currículum Vitae (Relación curricular y copias simples de documentación)
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

**COMPETENCIAS:**

- Estudiante de octavo, noveno o décimo ciclo de Biología
- Conocimiento básico de biodiversidad submarina (peces, invertebrados y/o algas)
- Buzo con certificación internacional

- De preferencia con publicaciones o trabajos presentados en congresos Dinámico y con aptitudes para el trabajo de campo (mar e islas)
- Disponibilidad a tiempo completo.

PROPINA: S/. 550.00 mensuales (Quinientos cincuenta con 00/100 nuevos soles)

#### **4.- Practicante para la RNSIIPG – Código DGANP 04**

AREA USUARIA: Dirección de Gestión de Áreas Naturales Protegidas – Reserva Nacional Islas, Islotes y Puntas Guaneras

##### DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:

Apoyo en las acciones de evaluación y monitoreo de la diversidad biológica, así como, en la gestión en general de la Reserva Nacional de Sistemas de Islas, Islotes y Puntas Guaneras y otras que le asigne la Unidad Marino Costera

CANTIDAD DE PERSONAS REQUERIDAS PARA EL SERVICIO: Uno (01)

##### REQUISITOS MINIMOS:

- Solicitud dirigida al Secretario General indicando la vacante a la que postula.
- Carta de presentación de su Centro de Estudios que certifique: nombre y apellido del estudiante; especialidad de la carrera profesional, y año, semestre o ciclo académico que está cursando.
- Copia del certificado de estudios o constancia de notas del semestre académico que cursa.
- Currículum Vitae (Relación curricular y copias simples de documentación)
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

##### COMPETENCIAS:

- Estudiante de los últimos ciclos de la carrera de Biología o Biología Pesquera.
- En lo posible con conocimientos sobre ecología de recursos marinos y participación en eventos científicos.
- Manejo de paquetes estadísticos para análisis de datos
- Disponibilidad a tiempo completo
- Conocimiento de software en ambiente Windows.

PROPINA: S/. 550.00 mensuales (Quinientos cincuenta con 00/100 nuevos soles)

#### **5.- Practicante para la RNSIIPG – Código DGANP 05**

AREA USUARIA: Dirección de Gestión de Áreas Naturales Protegidas – Reserva Nacional Islas, Islotes y Puntas Guaneras

##### DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:

Prácticas Pre-profesionales para apoyo en el proceso de zonificación de Islas y Puntas Guaneras, incluyendo la evaluación biológica y de amenazas

CANTIDAD DE PERSONAS REQUERIDAS PARA EL SERVICIO: Uno (01)

##### REQUISITOS MINIMOS:

- Solicitud dirigida al Secretario General indicando la vacante a la que postula.
- Carta de presentación de su Centro de Estudios que certifique: nombre y apellido del estudiante; especialidad de la carrera profesional, y año, semestre o ciclo académico que está cursando.

- Copia del certificado de estudios o constancia de notas del semestre académico que cursa.
- Currículum Vitae (Relación curricular y copias simples de documentación)
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

**COMPETENCIAS:**

- Estudiante de LOS ULTIMOS CICLOS DE LA CARRERA DE Biología Pesquera o Ingeniería Pesquera.
- Conocimiento en evaluación de recursos y procesamiento de información pesquera
- De preferencia con publicaciones o trabajos presentados en congresos
- Dinámico y con aptitudes para el trabajo de campo (mar e islas)
- Disponibilidad a tiempo completo.

PROPINA: S/. 550.00 mensuales (Quinientos cincuenta con 00/100 nuevos soles)

**6.- Practicantes para el Sistema de Información Institucional – Código DDE 01**

AREA USUARIA: Dirección de Desarrollo Estratégico

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

Labores de apoyo en los procesos de establecimiento, reconocimiento y categorización de ANP, evaluación y seguimiento a los Planes Maestros de la ANP y sistematización de información.

CANTIDAD DE PERSONAS REQUERIDAS PARA EL SERVICIO: Dos (02)

**REQUISITOS MINIMOS:**

- Solicitud dirigida al Secretario General indicando la vacante a la que postula.
- Carta de presentación de su Centro de Estudios que certifique: nombre y apellido del estudiante; especialidad de la carrera profesional, y año, semestre o ciclo académico que está cursando.
- Copia del certificado de estudios o constancia de notas del semestre académico que cursa.
- Currículum Vitae (Relación curricular y copias simples de documentación)
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

**COMPETENCIAS:**

- De preferencia con conocimientos en planificación estratégica y en aspectos ambientales relacionados al aspecto biológico.
- Estudiante de los últimos ciclos de las carreras de Biología, ing. forestal, Ing. Geográfica, Ing. Ambiental, Economía Ambiental y afines.
- Preferible tener conocimiento en temas relacionados a las Áreas Naturales Protegidas y a la conservación de Recursos Naturales.
- Conocimiento de la normatividad ambiental vigente.
- Disponibilidad Inmediata.
- Conocimientos en SIG

PROPINA: S/. 550.00 mensuales (Quinientos cincuenta con 00/100 nuevos soles)

**7.- Practicante en sistemas – Código DDE 02**

AREA USUARIA: Dirección de Desarrollo Estratégico

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

Actualización y mantenimiento del portal Web SERNANP. Creación de nuevas publicaciones, realización de copias de seguridad para el portal Institucional y otras que designe el jefe de la Unidad Usuaría

**CANTIDAD DE PERSONAS REQUERIDAS PARA EL SERVICIO:** Uno (01)

**REQUISITOS MINIMOS:**

- Solicitud dirigida al Secretario General indicando la vacante a la que postula.
- Carta de presentación de su Centro de Estudios que certifique: nombre y apellido del estudiante; especialidad de la carrera profesional, y año, semestre o ciclo académico que está cursando.
- Copia del certificado de estudios o constancia de notas del semestre académico que cursa.
- Currículum Vitae (Relación curricular y copias simples de documentación)
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

**COMPETENCIAS:**

- Conocimientos de lenguajes de programación Java (J2EE).
- Conocimientos básicos de Linux.
- Conocimientos de diseño gráfico y Flash.
- Conocimientos básicos de lenguaje SQL.
- Conocimiento básico del idioma extranjero.
- Conocimiento de IDE de desarrollo (Eclipse o Netbeans).

**PROPINA:** S/. 550.00 mensuales (Quinientos cincuenta con 00/100 nuevos soles)

**8.- Practicante para capacitación – Código OA 01**

**AREA USUARIA:** Oficina de Administración – Unidad de Recursos Humanos

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

Prácticas Pre-profesionales para apoyo en el proceso de actividades relacionadas al proceso de capacitación

**CANTIDAD DE PERSONAS REQUERIDAS PARA EL SERVICIO:** Uno (01)

**REQUISITOS MINIMOS:**

- Solicitud dirigida al Secretario General indicando la vacante a la que postula.
- Carta de presentación de su Centro de Estudios que certifique: nombre y apellido del estudiante; especialidad de la carrera profesional, y año, semestre o ciclo académico que está cursando.
- Copia del certificado de estudios o constancia de notas del semestre académico que cursa.
- Currículum Vitae (Relación curricular y copias simples de documentación)
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

**COMPETENCIAS:**

- Estudiante del octavo o noveno ciclo de Administración, Contabilidad o carreras a fines
- Conocimiento en sistemas informáticos.
- Idioma inglés a nivel intermedio.
- Disponibilidad Inmediata

PROPINA: S/. 550.00 mensuales (Quinientos cincuenta con 00/100 nuevos soles)

### **9- Practicante para el sistema informático – Código SG 01**

AREA USUARIA: Secretaria General

#### **DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

Realizar reparaciones y mantenimiento de equipos de cómputo, implementar y dar mantenimiento a redes estructurales, y demás tareas que asigne el jefe del área.

CANTIDAD DE PERSONAS REQUERIDAS PARA EL SERVICIO: UNO (01)

#### **REQUISITOS MINIMOS:**

- Solicitud dirigida al Secretario General indicando la vacante a la que postula.
- Carta de presentación de su Centro de Estudios que certifique: nombre y apellido del estudiante; especialidad de la carrera profesional, y año, semestre o ciclo académico que está cursando.
- Copia del certificado de estudios o constancia de notas del semestre académico que cursa.
- Currículum Vitae (Relación curricular y copias simples de documentación)
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

#### **COMPETENCIAS:**

- Estudiante técnico en computación y sistemas.
- Conocimiento en sistemas operativos.
- Conocimiento en sistemas informáticos.
- Idioma ingles a nivel intermedio.
- Disponibilidad Inmediata.

PROPINA: S/. 550.00 mensuales (Quinientos cincuenta con 00/100 nuevos soles)

### **10- Practicante para Comunicaciones – Código SG- 02**

AREA USUARIA: Secretaria General

#### **DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

Realizar recopilación de información referente a comunicación de las ANP, organizar los materiales producidos y apoyar en la creación de un banco de imágenes y recursos de comunicación; apoyar al responsable de comunicaciones en la implementación del Plan Anual de Comunicaciones del SERNANP.

CANTIDAD DE PERSONAS REQUERIDAS PARA EL SERVICIO: UNO (01)

#### **REQUISITOS MINIMOS:**

- Solicitud dirigida al Secretario General indicando la vacante a la que postula.
- Carta de presentación de su Centro de Estudios que certifique: nombre y apellido del estudiante; especialidad de la carrera profesional, y año, semestre o ciclo académico que está cursando.
- Copia del certificado de estudios o constancia de notas del semestre académico que cursa.
- Currículum Vitae (Relación curricular y copias simples de documentación)
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

**COMPETENCIAS:**

- Estudiante de comunicaciones de preferencia con especialización en Comunicaciones para el desarrollo o Marketing.
- Conocimiento de programas de diseño gráfico (adobe Photoshop r Illustrator y Macromedia Flash).
- Conocimiento e interés en Áreas Naturales Protegidas.
- Idioma ingles a nivel intermedio.
- Disponibilidad Inmediata.

PROPINA: S/. 550.00 mensuales (Quinientos cincuenta con 00/100 nuevos soles)

**11.- Practicante para apoyo en Comunicaciones – Código ANP 01**

AREA USUARIA: Dirección de Gestión de Áreas Naturales Protegidas – Coto de Caza El Angolo

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

Realizar recopilación de información referente a comunicación de las ANP del Enlace Territorial, organizar los materiales producidos y apoyar en la creación de un banco de imágenes y recursos de comunicación; apoyar en la implementación de las Estrategias de Comunicaciones de la Sede Central del SERNANP.

CANTIDAD DE PERSONAS REQUERIDAS PARA EL SERVICIO: UNO (01)

**REQUISITOS MINIMOS:**

- Solicitud dirigida al Secretario General indicando la vacante a la que postula.
- Carta de presentación de su Centro de Estudios que certifique: nombre y apellido del estudiante; especialidad de la carrera profesional, y año, semestre o ciclo académico que está cursando.
- Copia del certificado de estudios o constancia de notas del semestre académico que cursa.
- Currículum Vitae (Relación curricular y copias simples de documentación)
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

**COMPETENCIAS:**

- Estudiante de comunicaciones de preferencia con especialización en Comunicaciones para el desarrollo o Marketing, a partir del VIII ciclo.
- Conocimiento de programas de diseño gráfico (adobe Photoshop, Illustrator y Macromedia Flash).
- Preferentemente con conocimiento de Áreas Naturales Protegidas.
- Conocimiento de idioma inglés a nivel básico.
- Disponibilidad Inmediata.

PROPINA: S/. 550.00 mensuales (Quinientos cincuenta con 00/100 nuevos soles)

**12.- Practicante para apoyo en Turismo – Código ANP 02**

AREA USUARIA: Dirección de Gestión de Áreas Naturales Protegidas – Coto de Caza El Angolo

**DESCRIPCION DEL SERVICIO A REALIZAR:**

Labores de sistematización y análisis de estadísticas, información y atención al público sobre consultas para operación o visitas en las ANP, respuestas a consultas técnicas

de las ANP y público usuario, identificación de actividades y desarrollo de productos turísticos en las ANP ámbito del ET NORTE, análisis de las herramientas de gestión del turismo en las ANP e información sobre los procedimientos para la operación turística en las ANP.

CANTIDAD DE PERSONAS REQUERIDAS PARA EL SERVICIO: UNA (01)

**REQUISITOS MINIMOS:**

- Solicitud dirigida al Secretario General indicando la vacante a la que postula.
- Carta de presentación de su Centro de Estudios que certifique: nombre y apellido del estudiante; especialidad de la carrera profesional, y año, semestre o ciclo académico que está cursando.
- Copia del certificado de estudios o constancia de notas del semestre académico que cursa.
- Currículum Vitae (Relación curricular y copias simples de documentación)
- Copia del Documento Nacional de Identidad.

**COMPETENCIAS:**

- Estudiante de la carrera profesional de turismo o afines, a partir del VIII ciclo.
- De preferencia con conocimiento en actividades relacionadas a Áreas Naturales Protegidas.
- Conocimiento de las condiciones físicas de las Áreas Naturales Protegidas o que haya visitado alguna de ellas.
- Preferible tener conocimiento en temas relacionados a la conservación de los Recursos Naturales.
- Conocimiento de idioma inglés a nivel básico.
- Alto grado de responsabilidad y pro actividad.
- Disponibilidad Inmediata.

PROPINA: S/. 550.00 mensuales (Quinientos cincuenta con 00/100 nuevos soles)

**Plazo de la contratación:** Del 02 de Agosto del 2010 al 31 de Diciembre del 2010 para todos los numerales;

**Cronograma:**

06 de Julio : CONVOCATORIA

Del 06 de Julio al 20 de Julio: RECEPCION DE EXPEDIENTES (hasta las 12:00 horas del 20 de Julio en la mesa de partes del SERNANP.

Del 21 y 22 de Julio : EVALUACION DE EXPEDIENTES

23 de Julio : PUBLICACION DE PRE-RESULTADOS

26 de Julio : ENTREVISTAS PERSONALES

27 De Julio : PUBLICACION DE RESULTADOS

02 de Agosto : INICIO DE PERIODO DE CONTRATACION

Lima 06 de Julio del 2010

**COMITÉS DE SELECCION**